

Regulamin wolontariatu

Regulamin szkolnego wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 403 w Warszawie

- I. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych.
- II. Wolontariusz – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu.
- III. Wolontariat jest inicjatywą skierowaną do uczniów wszystkich klas Szkoły Podstawowej nr 403, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.
- IV. Szczegółowe sposoby i formy realizacji wolontariatu określone są w ciągu roku szkolnego każdorazowo wraz ze zgłoszonymi inicjatywami i dostosowane są do specyfiki konkretnych działań.
- V. Każda aktywność z zakresu wolontariatu odbywa się pod opieką nauczyciela wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
- VI. Cechy wolontariusza:
 1. dużo optymizmu i chęci do działania,
 2. motywacja do niesienia pomocy potrzebującym,
 3. umiejętność gospodarowania czasem,
 4. odwaga, empatia i otwartość,
 5. odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność,
 6. kultura osobista.
- VII. Prawa wolontariusza
 1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
 2. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole, pomocy w domu oraz własnego odpoczynku.
 3. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
 4. Wolontariusz ma prawo do otrzymania konkretnego zakresu obowiązków związanych z jego posługą.
 5. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekuna.
- VIII. Obowiązki wolontariusza
 1. Uczniowie są zobowiązani posiadać zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie.
 2. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.

3. Wolontariusz szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomaga oraz dochowuje tajemnicy dotyczącej swojej pracy.
 4. Wolontariusze działają w zespole i pomagają sobie wzajemnie.
 5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
- IX. Wolontariusz szkolny otrzymuje książeczkę, w której dokumentowane są działania/zadania na terenie szkoły oraz podpisaną zgodę na udział w wolontariacie.
- X. Formy wolontariatu proponowane przez szkołę:
1. pomoc w świetlicy szkolnej
 2. pomoc w bibliotece szkolnej;
 3. pomoc w organizacji szkolnych zawodów/imprez sportowych/kulturalnych – opiekun: nauczyciel organizujący dane wydarzenie;
 4. inne proponowane przez uczniów/nauczyciele/institucje zewnętrzne – opiekun: nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.
- X. Uczniowie mogą realizować działania o charakterze wolontariatu na rzecz instytucji zewnętrznych.
- XI. Nagradzanie wolontariuszy:
1. Wyrażenie uznania słownego.
 2. Pochwała na forum klasy/szkoły.
 3. List pochwalny i dyplom.
 4. Działalność o charakterze wolontariatu ma wpływ na ocenę zachowania ucznia.
 5. Udokumentowaną odpowiednim zaświadczeniem działalność o charakterze wolontariatu wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. Minimalna liczba godzin uprawniająca do takiego wpisu to 50 godzin w ciągu II etapu edukacyjnego.
 6. Za działalność o charakterze wolontariatu wpisaną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej absolwent otrzymuje dodatkowe punkty w systemie rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.
- XII. Zaświadczenia:
1. W przypadku wolontariatu realizowanego w szkole zaświadczenie przygotowuje opiekun danej formy wolontariatu.
 2. W przypadku wolontariatu realizowanego na rzecz instytucji zewnętrznych niezbędne jest przedstawienie zaświadczenia z tej instytucji.
 3. Zaświadczenie powinno zawierać imię i nazwisko ucznia, liczbę godzin zrealizowanego wolontariatu oraz stwierdzenie, że były to działania o charakterze wolontariatu. Powinno być opatrzone pieczęcią tej instytucji oraz podpisem jej przedstawiciela.