

STANDARDY BEZPIECZEŃSTWA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 403 W WARSZAWIE

I. PODSTAWY PRAWNE OPRACOWANIA PROCEDUR

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych. (Dz. U. z 2004r. Nr 199, poz. 2046, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub toku nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki. (Dz. U. z 2002r. Nr 3, poz. 28)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2003r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dla dzieci i młodzieży. (Dz. U. z 2003r. Nr 23, poz. 193).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 stycznia 2003r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. z 2003r., Nr 11, poz. 114)
5. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 1982r. Nr 35, poz. 228 z późniejszymi zmianami).
6. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami). Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2003r. Nr 24, poz. 198).
7. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990r. o Policji (Dz. U. Nr 30, poz. 179 z późniejszymi zmianami).
8. Zarządzenie Nr 15/97 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 1997 r. w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
9. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. Nr 26, poz. 226)
11. Statut szkoły.
12. Szkolny program profilaktyczno-wychowawczy.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Do podejmowania działań interwencyjnych przez szkołę w sytuacjach kryzysowych zobowiązują treści zawarte w **Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003r.** w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem.

1. Szkoła sprawuje opiekę i wspiera rozwój ucznia zdolnego oraz ucznia ze specyficznymi trudnościami w nauce i stwierdzonymi dysfunkcjami.
2. Formy pomocy adresowane do uczniów, o których mowa w pkt. 1, reguluje Szkolny Program Profilaktyczno-Wychowawczy, a procedury postępowania nauczycieli w opiece nad tymi uczniami określa rozdział III procedur.
3. Szkoła, na miarę swoich możliwości, wspiera uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, zgodnie z zapisami w statucie i procedurami określonymi w rozdziale III.
4. Przeciwdziałając niedostosowaniu społecznemu i demoralizacji młodzieży a w szczególności uzależnieniu młodzieży od papierosów, alkoholu narkotyków - szkoła podejmuje stosowne oddziaływania wychowawcze i profilaktyczne.
5. Podstawę do podejmowania stosownych oddziaływań wychowawczych i profilaktycznych stanowi Szkolny Program Profilaktyczno-Wychowawczy.
6. W przypadku uczniów niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych przestępczością i demoralizacją - szkoła podejmuje działania interwencyjne, zgodne z obowiązującymi przepisami, o których mowa w rozdziale III procedur.

III. PROCEDURY POSTĘPOWANIA

UCZEŃ MA TRUDNOŚCI W NAUCE

OBSERWACJA: deficyty rozwojowe, specyficzne trudności w nauce, {dysleksja dysgrafia, dysortografia, obniżenie wymagań}.

POMOC: dostosowanie wymagań programowych do stwierdzonych u ucznia dysfunkcji.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA:

1. Rodzice zgłaszają się wraz z dzieckiem na badania do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, indywidualnie lub za pośrednictwem szkoły.
2. Rodzic postępuje według procedur (**załącznik nr 1**).
3. Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna, na podstawie przeprowadzonych badań, wystawia opinię/orzeczenie o uczniu ze wskazaniem stosowania wymagań zgodnych ze stwierdzonymi dysfunkcjami.
4. Wszyscy nauczyciele stosują wymagania zgodne ze stwierdzonymi dysfunkcjami, jeżeli szkoła otrzymała odpowiednią opinię.
5. Dyrektor szkoły, psycholog i pedagog specjalny oraz nauczyciele, udzielają pomocy uczniom, organizując dla nich zajęcia terapii pedagogicznej, logopedii, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne oraz zajęcia rewalidacyjne. Zespół do spraw pomocy psychologiczno - pedagogicznej omawia z rodzicami zawarte w opinii/ orzeczeniu zalecenia, wskazania do dalszej pracy z uczniem.
6. Psycholog i/lub pedagog specjalny prowadzi statystykę opinii i orzeczeń.

UCZEŃ ZNAJDUJE SIĘ W TRUDNEJ SYTUACJI MATERIALNEJ

OBSERWACJA: brak środków finansowych, uczeń chodzi głodny, zaniedbany.

POMOC: bezpłatne obiady, zwolnienie z opłat za ubezpieczenie, pomoc z OPS.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA:

1. Wychowawca i/lub psycholog szkolny analizuje sytuację ucznia na podstawie obserwacji oraz rozmów z uczniem i rodzicami.
2. Wychowawca klasy, na podstawie swoich obserwacji, zgłasza do psychologa szkolnego potrzebę pomocy uczniowi.
3. Rodzice wyrażają zgodę i chęć uzyskania pomocy z OPS – u.
4. Psycholog szkolny pomaga rodzicom w uzyskaniu pomocy z OPS – u.

UCZEŃ NIE REALIZUJE OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

OBSERWACJA: liczne oceny niedostateczne, niechęć do nauki, problemy rodzinne.

POMOC: interwencja wychowawcy, psychologa/pedagoga szkolnego, nauczycieli, dyrekcji, pracownika OPS, Sądu.

PROCEDURY: Uczeń jest zobowiązany usprawiedliwić nieobecność na najbliższej godzinie wychowawczej.

1. Nieusprawiedliwione nieobecności wychowawca podlicza i podaje w miesięcznym zestawieniu frekwencji w dzienniku szkolnym.
2. Wychowawca zawiadamia rodziców (pisemnie lub telefonicznie) o nieobecności syna/ córki w szkole, ustala przyczynę nieobecności. Podpisuje kontrakty, jeśli nieobecności wciąż się powtarzają. Informuje rodziców o związanych z tym konsekwencjach i karach, wysyła upomnienie (**załącznik nr 2**).
3. Jeśli uczeń w ciągu miesiąca przekroczy 25 godzin nieobecności sprawę wyjaśnia z rodzicami psycholog/pedagog szkolny i/lub Dyrekcja Szkoły.
4. W przypadku dalszego opuszczania przez ucznia zajęć szkolnych, braku współpracy ze strony rodziców, wyczerpania wszelkich możliwości rozwiązania problemu na terenie szkoły - psycholog składa wniosek do Sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodzinną dziecka.

Wychowawca klasy powinien dopilnować, aby kopie zawiadomień i upomnień znalazły się w dokumentacji szkoły. Konieczne jest przestrzeganie procedury w powyższej kolejności.

UCZEŃ UCZESTNICZY W BÓJCE. PRZEMOC FIZYCZNA, PSYCHICZNA (włączając cyberprzemoc)

OBSERWACJA: agresor i ofiara przemocy.

POMOC: interwencja pracownika szkoły, który zaobserwował bójkę lub którego poinformowano o bójce.

PROCEDURY:

1. Każdy pracownik szkoły, który zaobserwował bójkę lub który został poinformowany o bójce - reaguje na nią i powiadamia o niej pielęgniarkę szkolną, wychowawcę ucznia a w razie jego nieobecności psychologa/pedagoga lub dyrektora szkoły.

2. Pielęgniarka szkolna udziela pierwszej pomocy medycznej ofiarom bójki, a w przypadku jej nieobecności - szkoła wzywa karetkę. Wychowawca, psycholog/pedagog szkolny lub pielęgniarka powiadamiają o bójce rodziców agresora i ofiary. W przypadku zagrożenia życia (stan nieprzytomny) - pielęgniarka, psycholog/pedagog lub dyrektor szkoły wzywa karetkę pogotowia, nawet bez uzyskania zgody rodziców.
3. Opiekę nad uczniem podczas udzielania pomocy medycznej, ale bez możliwości udzielenia zgody na operację, sprawuje pielęgniarka szkolna lub osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły lub psychologa/pedagoga szkolnego.
4. Decyzję o dalszym leczeniu dziecka podejmują rodzice poszkodowanego.
5. Pedagog szkolny i wychowawcy klas przeprowadzają rozmowy z rodzicami obydwu stron oraz ze sprawcą i ofiarą bójki. Z rozmów sporządzają notatkę.
6. W przypadku wszczynania kolejnych bójek przez agresora, z widocznymi skutkami pobicia - szkoła kieruje sprawę na policję/ do Sadu Rodzinnego, od postępowania których zależą dalsze losy sprawy przemocy.

UCZEŃ POSIADA PRZY SOBIE OSTRE NARZEDZIA np. nóż, żyłetka, itp.

POMOC: interwencja pracownika szkoły, który zaobserwował ostre przedmioty.

PROCEDURY:

1. Nakłaniania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu.
2. Powiadomienie wychowawcy klasy, psychologa/pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły, których obowiązkiem jest zapewnienie bezpieczeństwa pozostałym uczniom.
3. Wezwanie rodziców przez wychowawcę lub psychologa/pedagoga szkolnego do szkoły, powiadomienie o konsekwencjach czynu.
4. Jeśli uczeń nadal stawia opór - wezwać policję od, której zależą dalsze losy sprawy.

UCZEŃ Z ZABURZENIAMI ZACHOWANIA

OBSERWACJA: agresja, przemoc, palenie papierosów, wagary, dewastacje mienia, ucieczki z domu, alkohol, przebywanie w towarzystwie zdemoralizowanych osób, używanie środków odurzających, inne niepokojące zachowania w przestrzeni klasowej/szkolnej.

POMOC: interwencja wychowawcy, psychologa/pedagoga szkolnego, dyrektora lub innego pracownika szkoły.

PROCEDURY:

1. Wychowawca klasy lub pracownik szkoły powiadamia psychologa/pedagoga szkolnego o zaobserwowanych zaburzeniach zachowania lub o sygnałach od osób trzecich. Psycholog/pedagog szkolny, wychowawca klasy oraz nauczyciele uczący ucznia wymieniają się wzajemnie informacjami o przejawach zaburzeń w jego zachowaniu.
2. Psycholog/pedagog szkolny, w obecności wychowawcy klasy, podejmuje rozmowę z uczniem i jego rodzicami i fakt ten odnotowuje w swojej dokumentacji.
3. W przypadku braku poprawy w zachowaniu ucznia, psycholog/pedagog szkolny, w porozumieniu z wychowawcą klasy, wzywa rodziców i informuje ich o powtarzających się zaburzeniach zachowania ucznia oraz proponuje rodzicom udanie się z uczniem do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej w celu uzyskania diagnozy zaburzeń zachowania. **Załącznik nr 1**
4. Jeżeli rodzice udali się z uczniem do specjalisty oraz uzyskali dokonaną przez niego diagnozę zaburzeń zachowania i przedstawili ją szkole - szkoła wypełnia zalecenia zawarte w opinii/orzeczeniu wystawionej przez specjalistę.
5. W przypadku rażących zaniedbań rodziców lub ich niewydolności wychowawczej, pedagog szkolny, w porozumieniu z wychowawcą klasy, dyrektorem szkoły, kieruje sprawę do sądu rodzinnego.

AGRESYWNE ZACHOWANIA UCZNIA NA TERENIE SZKOŁY STWARZAJĄCEGO ZAGROŻENIE DLA BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA WŁASNEGO I/LUB INNYCH

OBSERWACJA: agresywne zachowanie ucznia na lekcji lub na terenie szkoły stwarzającego zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego i/lub innych

PROCEDURY:

1. Podjęcie przez nauczyciela próby wyciszenia zachowania agresywnego poprzez rozmowę z uczniem.

2. W przypadku, gdy rozmowa nie skutkuje, nauczyciel poprzez przewodniczącego klasy lub dyżurnego ucznia zawiadamia pedagoga / psychologa / dyrektora / innego nauczyciela o zaistniałej sytuacji.
3. Zabranie ucznia z lekcji przez innego pracownika - nauczyciela szkoły. Zaprowadzenie do gabinetu pedagoga lub psychologa szkolnego. W przypadku braku takiej możliwości zapewnienie bezpieczeństwa pozostałym uczniom poprzez wyprowadzenie ich z klasy np. do świetlicy szkolnej lub biblioteki.
4. W sytuacji koniecznej nauczyciel ma możliwość przytrzymania ucznia.
5. Poinformowanie rodziców o zachowaniu ucznia i zabranii go z lekcji.
6. W sytuacji bardzo agresywnego zachowania ucznia (groźenie, napaść fizyczna, pobudzenie fizyczne, niemożność uspokojenia przez nauczyciela), zawiadomienie rodziców ucznia i (lub) Policji lub Pogotowia Ratunkowego.
7. Po jednorazowym agresywnym zachowaniu rodzic/ opiekun prawny podpisuje zgodę na przytrzymywanie dziecka w sytuacjach, kiedy jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu i/lub zdrowiu jego i innych uczniów. **Załącznik nr 3**
8. Brak takiej zgody jest podstawą do wzywania Policji / Pogotowia Ratunkowego w przypadku pojawienia się zachowań agresywnych.
9. Rozmowa z rodzicami ucznia przeprowadzona przez wychowawcę/ pedagoga/ psychologa w celu dobrania odpowiednich form pomocy dla dziecka.
10. W przypadku kolejnych zachowań agresywnych ucznia i jednocześnie braku efektywnej współpracy z rodzicami Szkoła kieruje wniosek do Sądu

UCZEŃ JEST POD WPŁYWEM ŚRODKÓW ODURZAJACYCH

OBSERWACJA: podejrzenie o używanie alkoholu lub narkotyków.

POMOC: interwencja pracownika szkoły, który zaobserwował lub któremu zgłoszono niepokojące zachowanie ucznia.

PROCEDURY:

1. Każdy pracownik szkoły, który zaobserwował zachowanie ucznia, mogące wskazywać na użycie środków odurzających natychmiast reaguje na takie zachowanie i odizolowuje go od reszty klasy, pozostawiając go pod opieką innego pracownika szkoły oraz powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, psychologa/pedagoga szkolnego oraz pielęgniarkę szkolną.
2. Pielęgniarka udziela pierwszej pomocy medycznej, a w przypadku jej nieobecności - szkoła wzywa karetkę w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
3. W przypadku zagrożenia życia (stan nieprzytomny) - wychowawca, psycholog/pedagog szkolny, dyrektor lub pielęgniarka wzywa karetkę pogotowia, nawet bez zgody rodziców. Podczas udzielania pomocy medycznej opiekę nad uczniem sprawuje osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły, ale bez możliwości udzielenia zgody na operację.
4. Psycholog/ pedagog szkolny powiadamia wychowawcę klasy oraz rodziców ucznia o podejrzanym zachowaniu, wskazującym na użycie przez ucznia środków odurzających.
5. Pedagog szkolny i wychowawca klasy podejmują rozmowę z rodzicami ucznia na temat podejrzenia o użycie przez ucznia środków odurzających i zobowiązuje do odebrania dziecka ze szkoły. Fakt ten odnotowują w swojej dokumentacji
6. Rodzice decydują o dalszym leczeniu swojego dziecka. Gdy rodzice odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole, czy przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji decyduje lekarz, w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
7. W przypadku, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu lub narkotyków odmówią przyjęcia do szkoły, a jest on agresywny wobec siebie, zgorznieł albo zagraża zdrowiu czy życiu innych psycholog/pedagog szkolny, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, zawiadamia właściwy dla rejonu szkoły komisariat policji.
8. Jeśli uczeń znajduje się w stanie nietrzeźwości, policja może przewieźć ucznia do izby wytrzeźwień lub do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych na czas niezbędny do wytrzeźwienia, jednak nie dłużej niż na 24 godziny. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończył 18 roku życia - policja o fakcie umieszczenia ucznia zawiadamia rodziców oraz sąd rodzinny.
9. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń przed ukończeniem 17 roku życia znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków - dyrektor szkoły lub psycholog/pedagog szkolny ma obowiązek powiadomienia o tym policji (inspektora ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.

UCZEŃ POSIADA PRZY SOBIE SUBSTANCJĘ PRZYPOMINAJĄCĄ NARKOTYK

OBSERWACJA: podejrzenie, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk.

POMOC: interwencja pracownika szkoły, który zaobserwował lub któremu zgłoszono, że uczeń posiada przy sobie podejrzaną substancję.

PROCEDURY:

1. Każdy pracownik szkoły, który podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk natychmiast reaguje i powiadamia o tym dyrektora szkoły, psychologa/pedagoga szkolnego oraz wychowawcę klasy.
2. Pracownik szkoły, w obecności innej osoby, np. wychowawcy klasy, psychologa/pedagoga szkolnego, dyrektora lub innego pracownika szkoły żąda, aby uczeń przekazał mu podejrzaną substancję, pokazał zawartość torby szkolnej i kieszeni we własnej odzieży oraz innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją.
3. Pracownik szkoły nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani plecaka ucznia. Może to zrobić tylko policja.
4. Wychowawca klasy lub psycholog/pedagog szkolny powiadamia rodziców o podejrzeniach i wzywa ich do niezwłocznego wstawienia się do szkoły.
5. Jeżeli uczeń wyda podejrzaną substancję dobrowolnie, psycholog/pedagog szkolny, we współpracy z pracownikiem, który zaobserwował zdarzenie lub wychowawcą klasy, próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję i z ustaleń tych sporządza dokładną notatkę. A wydaną przez ucznia, odpowiednio zabezpieczoną substancję przekazuje bezzwłocznie policji.
6. W przypadku, gdy uczeń, pomimo wezwania, odmówi przekazania pracownikowi szkoły podejranej substancji pedagog lub dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia.
7. Jeśli policja znajdzie u ucznia podejrzaną substancję - zabezpiecza ją i zabiera do ekspertyzy oraz przejmując dalsze postępowanie w tej sprawie.

NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDUJE SIĘ SUBSTANCJA PRZYPOMINAJĄCA NARKOTYK

OBSERWACJA: pracownik szkoły znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą narkotyk.

POMOC: interwencja pracownika szkoły, który znalazł na terenie szkoły podejrzaną substancję.

PROCEDURY:

1. Każdy pracownik, który znajduje na terenie szkoły podejrzaną substancję przypominającą narkotyk, natychmiast reaguje i zachowując środki ostrożności zabezpiecza ją i powiadamia psychologa/pedagoga szkolnego.
2. Psycholog/pedagog szkolny, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w miarę możliwości próbuje ustalić do kogo znaleziona substancja należy, po czym wzywa policję
3. Po przyjeździe policji przekazuje zabezpieczoną substancję i dzieli się z policją swoimi ustaleniami dotyczącymi szczegółów zdarzenia.
4. Policja zabiera podejrzaną substancję do ekspertyzy i od jej ustaleń zależy dalszy tok postępowania w tej sprawie.

UCZEŃ JEST PODEJRZANY O KRADZIEŻ

OBSERWACJA: podejrzenie, że uczeń dokonał kradzieży.

POMOC: interwencja pracownika szkoły, który podejrzewa ucznia o kradzież lub któremu zgłoszono podejrzenie ucznia o dokonanie kradzieży.

PROCEDURY:

1. Każdy pracownik szkoły, który podejrzewa lub którego poinformowano, że uczeń dopuścił się kradzieży, natychmiast reaguje i powiadamia o tym dyrektora szkoły, psychologa/pedagoga szkolnego oraz wychowawcę klasy.
2. Pracownik szkoły, **w obecności innej osoby**, np. wychowawcy klasy, psychologa/pedagoga szkolnego, dyrektora lub innego pracownika szkoły żąda aby uczeń przekazał mu skradzioną rzecz, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży oraz innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną rzeczą. Pracownik szkoły nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani plecaka ucznia. Może to zrobić tylko policja.
3. Wychowawca klasy lub psycholog/pedagog szkolny powiadamia rodziców o podejrzeniach i wzywa ich do niezwłocznego stawienia się do szkoły.
4. Jeżeli uczeń wyda skradzioną rzecz dobrowolnie, psycholog/pedagog szkolny, we współpracy z pracownikiem, który zaobserwował lub któremu zgłoszono zdarzenie albo wychowawcą klasy, próbuje ustalić, w jaki sposób i komu uczeń skradł poszukiwaną rzecz i z ustaleń tych sporządza dokładną notatkę.

5. W przypadku, gdy uczeń, pomimo wezwania, odmówi przekazania pracownikowi szkoły skradzionej rzeczy – psycholog/pedagog lub dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia.
6. Jeśli policja znajdzie u ucznia skradzioną rzecz zabiera ją oraz przejmuje dalsze postępowanie w tej sprawie.

UCZEŃ ZGŁASZA ZŁE SAMOPOCZUCIE

OBSERWACJA: sprawdzenie stanu zdrowia ucznia przez pielęgniarkę szkolną.

POMOC: nauczyciela, pielęgniarki szkolnej.

PROCEDURY:

1. Nauczyciel kieruje ucznia do pielęgniarki szkolnej pod opieką innego ucznia, która ma za zadanie wstępne badanie, wstępną diagnozę, powiadomienie rodziców, podanie leków bądź zlecenie konsultacji lekarskiej, w nagłych przypadkach wezwanie pogotowia.
2. W przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej nauczyciel kieruje ucznia do wychowawcy, sekretariatu bądź psychologa/pedagoga szkolnego, osoba, do której trafi uczeń powiadamia jego rodziców.
3. Podczas oczekiwania na rodziców, szkoła organizuje opiekę nauczyciela lub pracownika obsługi w gabinecie lekarskim.
4. Rodzic bezwzględnie zobowiązany jest do odebrania chorego dziecka ze szkoły lub upoważnia do tego inną osobę.
5. W nagłych wypadkach dyrektor wzywa karetkę pogotowia.

UCZEŃ MA MYŚLI SAMOBÓJCZE

OBSERWACJA: obniżony nastrój, kłopoty rodzinne, izolacja, przemoc.

POMOC: interwencja nauczyciela, wychowawcy, psychologa/pedagoga szkolnego, dyrekcji

PROCEDURY:

1. Jeśli wychowawca zostanie poinformowany przez ucznia (uczniów, personel szkolny, nauczycieli) o myślach samobójczych powinien natychmiast powiadomić psychologa/pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły.
Nauczyciel ma obowiązek poinformować wychowawcę i psychologa/pedagoga szkolnego o podejrzeniach dotyczących myśli samobójczych/ próbach samobójczych (uczeń podejmuje tematy w rozmowach, wypowiedziach pisemnych o śmierci, o bezsensie życia, reprezentuje zachowania świadczące o wycofaniu, przeżywanym smutku, przestaje być aktywny bądź też nastąpiła bardzo wyraźna zmiana zachowania – ze spokojnego na wyraźnie pobudzonego)
2. W rozmowie z uczniem wychowawca, psycholog/pedagog szkolny musi podjąć próbę ustalenia co jest przyczyną tego stanu (środowisko szkolne, kłopoty rodzinne itp.). Zadawać pytania bezpośrednie. Nie obawiać się pytać wprost.
3. Wychowawca lub psycholog/pedagog szkolny powinien niezwłocznie powiadomić rodziców o swoich spostrzeżeniach, niepokojących informacjach. Nie pozostawiać dziecka samego, jeżeli uważa się, że zagrożenie samobójstwem ma charakter bezpośredni. Zapewnić dziecko, że coś z tym można zrobić.
4. Pedagog szkolny powinien podać rodzicom adresy, numery telefonów instytucji, specjalistów (psychologa, psychiatry dziecięcego, neurologa) i prosić o wnikliwy dozór nad dzieckiem. Sporządzić notatkę i dać do podpisu rodzicom.
5. Uczeń na terenie szkoły musi być szczególnie obserwowany przez psychologa/pedagoga szkolnego, nauczycieli podczas lekcji, a także przerw lekcyjnych. W takich sytuacjach należy ucznia wspierać, zaoferować mu dodatkową pomoc, obniżyć wymagania na miarę możliwości ucznia.
6. Postępy ucznia należy śledzić uważnie, albowiem wiele osób popełniło samobójstwo po tym, kiedy już wydawało się, że wszystko jest w porządku.
7. W wyjątkowej sytuacji, kiedy jesteśmy przeświadczeni o realnym zagrożeniu życia a rodzic nie podejmuje zalecanych działań (w ciągu 24 h), w tej sytuacji mamy obowiązek w trybie natychmiastowym poinformować Sąd Rodzinny i Nieletnich.

UCZEŃ NIE REAGUJE NA ZWRACANA UWAGĘ. UNIEMOŻLIWIA PROWADZENIE LEKCJI

1. Nauczyciel wysyła innego ucznia do psychologa/pedagoga szkolnego bądź dyrektora z prośbą o interwencję.
2. Psycholog/pedagog przychodzi po ucznia i przeprowadza rozmowę wyjaśniającą.
3. W przypadku gdy pedagog nie może bądź jest nieobecny informowany jest dyrektor bądź vice dyrektor
4. Konieczne jest aby nauczyciel w tym samym dniu skontaktował się z psychologiem/pedagogiem lub dyrektorem (w zależności od tego kto zajął się uczniem).

5. Osoba która przeprowadziła interwencję informuje wychowawcę, a ten kontaktuje się z rodzicem.
6. Psycholog/pedagog, wychowawca i nauczyciel decydują o konsekwencjach.

UCZEŃ WYCHODZI Z SALI W TRAKCIE LEKCJI

1. W wyjątkowych sytuacjach, gdy wskazane jest, by uczeń natychmiastowo odbył rozmowę z psychologiem/pedagogiem, może on opuścić klasę za zgodą nauczyciela i w asyście wskazanego przez nauczyciela kolegi z klasy. Kolega z klasy po powrocie zaświadcza (pisemne potwierdzenie), że dany uczeń dotarł w w/w miejsce.
2. W momencie, gdy uczeń samowolnie opuszcza lekcję, fakt ten musi być odnotowany w dzienniku lekcyjnym. Na przerwie nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie wychowawcy ucznia bądź pedagoga/psychologa.

Wychowawca lub psycholog/pedagog odbywa rozmowę z uczniem oraz nauczycielem. Wychowawca informuje o incydencie rodzica.

3. W przypadku kiedy uczeń nie chce wrócić na kolejne lekcje, mimo wyraźnych zaleceń a nikt z pracowników dydaktycznych nie może się nim zająć, powiadamy telefonicznie rodzica, aby niezwłocznie odebrał swoje dziecko ze szkoły.

UCZEŃ ZŁAPANY NA PALENIU PAPIEROSÓW (TAKŻE ELEKTRONICZNYCH) LUB PODEJRZANY O W/W CZYNNOŚĆ

1. Nauczyciel, który złapał lub wobec którego istnieje uzasadnione podejrzenie dot. palenia papierosów na terenie szkoły lub w trakcie zajęć przez nią organizowanych, przekazuje tę informację wychowawcy.
2. Gdy uczeń dopuści się palenia na terenie szkoły (w tym wycieczki) rodzice są wzywani do szkoły przez wychowawcę i odbywa się rozmowa z udziałem psychologa/pedagoga, wychowawcy, rodziców i ucznia. Rodzice i uczeń są informowani o konsekwencjach oraz o tym, że w przypadku powtórnego incydentu szkoła jest zobligowana do poinformowania instytucji zewnętrznych o przejawie demoralizacji (policja, sąd rodzinny).
3. Jeśli przedsięwzięte środki nie odnoszą efektów i uczeń narusza w/w zakaz ocena zachowania jest obniżona do nagannej

IV. WYBRANE KATEGORIE PRZESTĘPSTW I CZYNÓW KARALNYCH ŚCIGANYCH Z URZĘDU Z: KODEKSU KARNEGO:

1. art. 158 par. 1 - udział w bójce lub pobiciu; []
2. art. 207 - znęcanie psychiczne i fizyczne;
3. art. 217 par.1- naruszenie nietykalności cielesnej;
4. art. 278 - kradzież;
5. art. 279 par.1 - kradzież z włamaniem;
6. art. 280 - rozbój;
7. art. 281 - kradzież rozbójnicza;
8. art. 240 par. 1 - nie zawiadomienie o przestępstwie, czynie karalnym;
9. art. 270 - podrabianie dokumentów.

Z USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU NARKOMANII:

1. posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
2. udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
3. wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

CZYN KARALNY A PRZESTĘPSTWO:

CZYN KARALNY - każde z wyżej wymienionych zachowań, jeżeli jego sprawcą jest uczeń, który ukończył 13 rok życia, a nie ukończył 17 roku życia.

„Instytucje państwowe i organizacje społeczne, które w związku ze swoją działalnością dowiedziały się o popełnieniu przez nieletniego czynu karalnego ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić sąd rodzinny lub policję oraz przedsięwziąć czynności nie cierpiące zwłoki, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów popełnienia czynu” (art. 4 § 3 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich).

PRZESTĘPSTWO - każde z wyżej wymienionych zachowań, którego sprawcą jest uczeń, który ukończył 17 rok życia.

W każdym przypadku popełnienia przez ucznia czynu karalnego należy (zgodnie z ustawą o postępowaniu w sprawach nieletnich) zawiadomić policję lub sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia (zgodnie z ustawą kodeksu postępowania karnego) - prokuratora lub policję oraz zastosować wobec tego ucznia określone w statucie szkoły konsekwencje dyscyplinarne.

SPIS TELEFONÓW ALARMOWYCH

STRAŻ POŻARNA 998

POLICJA 997

POGOTOWIE RATUNKOWE 999 LUB 112

Opracowała: Anna Lepa- psycholog szkolny

Załącznik nr 1

PROCEDURA WYDAWANIA OPINII O UCZNIU W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 403 W WARSZAWIE

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.Dz.U.z 2019 r.,poz.1111 z późn.zm.),
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j.Dz.U.z 2018 r., poz.969),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. 2017 poz. 1743 z późn.zm.).

1. Opinia o uczniu tutejszej szkoły przygotowywana jest przez wychowawcę klasy bądź szkolnego specjalistę, na druku: „Informacja o uczniu kierowanym na badanie do PPP nr2” (druk dostępny na stronie szkoły: MENU=>POMOC PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNA). W przypadku innych wymagań instytucji, do której ma być dostarczona opinia, rodzic zobowiązany jest do przekazania wychowawcy odpowiedniego formularza.
2. Opinię przygotowuje się na pisemną prośbę:
 - Rodziców/opiekunów prawnych ucznia lub pełnoletniego ucznia (druk do pobrania na stronie szkoły: MENU=>POMOC PEDAGOGICZNO- PSYCHOLOGICZNA);
 - Poradni psychologiczno-pedagogicznej bądź innej poradni specjalistycznej;
 - Sądu Rejonowego, w tym kuratorów sądowych;
 - Innych instytucji, których zakres działania uprawnia do wnioskowania o wydanie dokumentu, w tym policji, prokuratury i OPS.
 - Bądź w sytuacji gdy nauczyciel widzi konieczność skierowania dziecka do Poradni Psychologiczno Pedagogicznej
3. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zawarcia we wniosku informacji, w jakim celu ma zamiar użyć opinii.
4. Opinię przygotowuje się w terminie do siedmiu dni od dnia otrzymania przez szkołę pisemnego wniosku o jej sporządzenie.
5. Opinia zostaje sporządzona w dwóch egzemplarzach, z czego jeden odbiera rodzic/opiekun prawny, a drugi pozostaje w dokumentacji szkolnej.
6. Opinie sporządzone na wniosek sądu rodzinnego lub innych instytucji uprawnionych do wnioskowania wysyłane są bezpośrednio do tych organów.
7. Opinię odbiera się za potwierdzeniem odbioru na kopii dokumentu.
8. Kopia opinii przechowywana jest w dokumentacji szkoły.
9. W opinii należy umieścić informacje, o jakie prosi wnioskodawca, na które nauczyciel bądź specjalista mają potwierdzenie w swojej dokumentacji, oraz informacje uzyskane z wiarygodnych źródeł mające istotny wpływ na rozpatrywaną sprawę.
10. Nauczyciel oraz specjalista szkolny nie wydają opinii o uczniu bez zachowania przyjętej procedury.
11. Każda opinia musi posiadać pieczęć szkoły oraz podpis Dyrektora bądź Vice Dyrektora.

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Państwo
(imiona i nazwisko rodziców)

.....

.....
(adres)

UPOMNIENIE **dotyczące niespełniania obowiązku szkolnego**

Na podstawie art. 15 § 1 ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.) oraz art. 42 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082)

wzywam do

zapewnienia realizowania przez dziecko obowiązku
szkolnego, który jest wymagalny od dnia 1 września r.

Brak reakcji na niniejsze upomnienie w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma, będzie skutkowało wszczęciem postępowania egzekucyjnego, zmierzającego do przymusowego wykonania realizowania obowiązku przez dziecko (z zastosowaniem grzywny).

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

Załącznik nr 3

Warszawa, dn.....

ZGODA

Wyrażam zgodę na przytrzymanie mojego syna/córki
.....
w sytuacji, gdy jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu i/lub zdrowiu jego/jej lub innych
uczniów/pracowników szkoły.

.....

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego