

Warszawa, r.

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE SZKOŁY

Niniejszym jako rodzice (rodzic)/opiekunowie (opiekun) uprawnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, upoważniam/-y wymienioną poniżej osobę do odbioru dziecka, tj.

_____ (imię i nazwisko dziecka)

ze Szkoły Podstawowej nr 403 im. Powstańców Warszawy w Warszawie.

Informacje na temat osoby upoważnionej:

1)

_____ imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka

2)

_____ rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka

3)

_____ telefon kontaktowy do wskazanej osoby

Jednocześnie oświadczamy/oświadczam, że upoważniona osoba zapewni dziecku pełne bezpieczeństwo, a z chwilą odbioru ze szkoły bierze na siebie odpowiedzialność za dziecko. **Upoważnienie jest ważne (niepotrzebne skreślić):**

- przez okres roku szkolnego 20...../20.....
- od do
- tylko w dniu r.

_____ (czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

_____ (czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych – osoby upoważnione do odbioru dziecka ze szkoły:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 403 im. Powstańców Warszawy w Warszawie (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Kacpra Karlińskiego 6, 01-262 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres drogą e-mailową pod adresem: sp403@eduwarszawa.pl lub telefonicznie: 22 277 70 82
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod.dbfowol@eduwarszawa.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.

4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku: z obowiązkiem weryfikacji tożsamości przy odbieraniu dziecka ze szkoły – art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO – dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu realizacji celu przetwarzania, tj. do chwili, kiedy będą Państwo odbierać dziecko/podopiecznego ze szkoły;
5. Dane osobowe w postaci imienia, nazwiska, nr dowodu osobistego, nr telefonu pochodzą od opiekunów prawnych dziecka.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom tylko na podstawie przepisów prawa.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ja, _____
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły)

potwierdzam zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania moich danych osobowych.

Warszawa, r.

(czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły)